

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Paola Carli
Indirizzo
Telefono
E-mail
Anno di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01/12/2023 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ARPA Lombardia via Ippolito Rosellini, 17 – 20124 Milano
 - Tipo di azienda o settore Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – Direzione Generale – U.O. Qualità dell'Aria
 - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità Incarico di Funzione Coordinatore d'Area Sud: coordinamento contratti convenzioni e forniture (Decreto DG n. 637 del 28/11/2023)
Competenze e responsabilità relative a:
 - organizzazione e coordinamento delle attività relative al monitoraggio della qualità dell'aria nelle province di Cremona, Lodi e Pavia, mediante rete fissa e mobile;
 - coordinamento delle risorse umane e strumentali assegnate all'Area Sud dell'U.O. QA a supporto del Responsabile U.O.;
 - validazione dei dati della rete di rilevamento della qualità dell'aria localizzata sui territori delle province di Cremona, Lodi e Pavia;
 - redazione dei bollettini giornalieri di qualità dell'aria relativi alle province di Cremona, Lodi e Pavia;
 - programmazione delle campagne con laboratori mobili nelle province di Cremona, Lodi e Pavia;
 - stesura delle relazioni sulle campagne di monitoraggio della qualità dell'aria condotte con laboratori mobili e delle relazioni annuali provinciali;
 - supporto ai Dipartimenti di Cremona, Lodi e Pavia nell'ambito delle istruttorie VIA e VAS e valutazione di piani di monitoraggio per la componente atmosfera;
 - coordinamento progetti per la gestione di centraline di rilevamento della qualità dell'aria di proprietà privata;
 - partecipazione a tavoli tecnici, riunioni e incontri, presso Enti locali, per fornire il supporto tecnico sul tema dell'inquinamento atmosferico;
 - coordinamento con la ditta aggiudicataria del contratto di manutenzione della strumentazione presente nelle centraline dell'Area Sud dell'U.O. QA e apertura di richieste di intervento di manutenzione preventiva e correttiva tramite sistema informatico di Web Call Center;
 - predisposizione di risposte a quesiti inerenti al monitoraggio della qualità dell'aria provenienti dall'URP e/o da utenti esterni;
 - predisposizione di risposte a richieste di utenti interni ed esterni di estrazione dati ed elaborazioni statistiche di base;
 - applicazione e aggiornamento procedure di qualità.
-
- Date (da – a) Dal 01/01/2020 al 30/11/2023
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ARPA Lombardia via Ippolito Rosellini, 17 – 20124 Milano
 - Tipo di azienda o settore Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – Settore Monitoraggi Ambientali

- Tipo di impiego – U.O. Qualità dell'Aria
Contratto a tempo indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità Incarico di Funzione Coordinatore d'Area (TRE): coordinatore contratti convenzioni e forniture (Decreto DG n. 741 del 23/12/2019)
-
- Date (da – a) Dal 01/01/2016 al 31/12/2019
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ARPA Lombardia via Ippolito Rosellini, 17 – 20124 Milano
 - Tipo di azienda o settore Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – Settore Monitoraggi Ambientali – U.O. CRMQA (Centro Regionale Monitoraggio della Qualità dell'Aria)
 - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità Incarico di Posizione Organizzativa: coordinatore area sud Cremona (Decreto DG n. 717 del 28/12/2015)
-
- Date (da – a) Dal 01/01/2013 al 31/12/2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ARPA Lombardia via Ippolito Rosellini, 17 – 20124 Milano
 - Tipo di azienda o settore Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – Settore Monitoraggi Ambientali – U.O. CRMQA
 - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinatrice delle attività dell'Area Sud dell'U.O. CRMQA
-
- Date (da – a) Dal 15/04/2008 al 31/12/2012
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ARPA Lombardia via Ippolito Rosellini, 17 – 20124 Milano
 - Tipo di azienda o settore Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – Dipartimento di Cremona
 - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità Analisi in spettrometria gamma su campioni alimentari e ambientali
Valutazioni previsionali di impatto e clima acustico
Fonometrie
-
- Date (da – a) Dal 15/12/2005 al 14/04/2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ARPA Lombardia via Ippolito Rosellini, 17 – 20124 Milano
 - Tipo di azienda o settore Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – Dipartimento di Cremona
 - Tipo di impiego Contratto a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità Analisi in spettrometria gamma su campioni alimentari e ambientali
Valutazioni previsionali di impatto e clima acustico
Fonometrie
-
- Date (da – a) Dal 15/06/2002 al 14/12/2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ARPA Lombardia via Ippolito Rosellini, 17 – 20124 Milano
 - Tipo di azienda o settore Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – Dipartimento di Brescia
 - Tipo di impiego Contratti di collaborazione coordinata e continuativa
 - Principali mansioni e responsabilità Valutazione e pareri sui campi elettromagnetici prodotti da impianti SRB, radio e TV

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 31/03/2001
 - Qualifica conseguita Laurea in FISICA conseguita presso l'Università degli Studi di Pavia
-
- Date (da – a) Anno scolastico 1995/1996
 - Qualifica conseguita Diploma di Maturità Scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico "Aselli" di Cremona

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	Italiano
ALTRA LINGUA	Inglese
• Capacità di lettura	Sufficiente
• Capacità di scrittura	/
• Capacità di espressione orale	/

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Conoscenza di tecniche di validazione e di analisi dei dati ed elaborazioni statistiche su database ambientali di qualità dell'aria.

Tecnico competente nel campo dell'acustica ambientale con Decreto n. 3872 del 17/04/2007 della Direzione Generale Qualità dell'Ambiente della Regione Lombardia, ai sensi dell'art. 2 commi 6 e 7 della Legge 447/95, con assolto l'obbligo formativo TCA. Conoscenza di tecniche di analisi di spettrometria gamma su campioni alimentari e ambientali.

Conoscenza di tecniche di valutazione dei campi elettromagnetici prodotti da impianti SRB, radio e TV.

Buona conoscenza del software EDMA attraverso cui vengono gestiti tutti i documenti ufficiali di ARPA Lombardia.

Buona conoscenza dei principali applicativi di Microsoft 365: Word, Excel, Power Point, Publisher.

Buona conoscenza dell'applicativo specifico per la validazione e la gestione dei dati di qualità dell'aria "REM Aria" e applicativo per richieste intervento su software "REM".

Buona conoscenza dell'applicativo specifico per la visualizzazione ed estrazione dei dati rilevati dalle centraline di rilevamento della qualità dell'aria della Lombardia "Visualizzatore".

Buona conoscenza dell'applicativo GAIA (Gestione Accordo Aria) per la trasmissione dei dati di PM10 a Regione Lombardia consentendo la definizione dell'applicazione delle misure temporanee di contrasto all'inquinamento atmosferico e l'eventuale attivazione delle limitazioni.

PATENTI A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI Iscritta all'Ordine provinciale dei Chimici e dei Fisici di Cremona (Iscrizione n. 215 del 03/06/2019 con incarico di Vicepresidente) con assolto l'obbligo formativo ECM (Educazione Continua in Medicina) per i trienni 2017-2019, 2020-2022 e 2023-2025.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal regolamento (UE) 2016/679 e dal decreto legislativo 30.06.2003 n.196 modificato dal decreto legislativo n.101 del 10 agosto 2018 e che il presente Curriculum vitae sarà pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale di Arpa Lombardia.

DATA 08/05/2026

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del comma 1bis dell'art. 20 e conservato ai sensi dell'art. 44 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale) e s.m.i., e delle Linee Guida